

ИНСТИТУТ ЗА РУДАРСТВО И МЕТАЛУРГИЈУ БОР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку добара бр. ЈН 168/2017

**„Прототип експерименталног постројења за континуално био-лужење руде“
(Experimental prototype plant for continuous ore bio-leaching)**

(заведено у Институту за рударство и металургију Бор број .449-168/1-2 од 21.02.2017. године)

КОМИСИЈА за спровођење ЈН 168/2017
формирана Решењем бр.416-168/1-1 од 14.02.2017.год.

Бор, Фебруар 2017. године

На основу члана 32, 50 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 386-168/1-0 од 08.02.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 416-168/1-1 од 14.02.2017. године према пројекту Horizon 2020: INTEGRISANI INOVATIVNI METALURŠKI SISTEM EFIKASNOG ISKORIŠĆENJA POLIMETALIČNIH, KOMPLEKSNIH I SIROMAŠNIH RUDA I KONCENTRATA (Integrated innovative metallurgical system to benefite efficiently polymetallic complex and low grade ores and contrecates – INTMET - Project n_o 689515) припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку добара бр. ЈН 168/2017

Садржај конкурсне документације:

		страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету набавке	3
3.	Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара...)	4
4.	Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	21
5.	Критеријум за доделу уговора	25
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	26
7.	Обрасци (1 – 9)	41
8.	Модел уговора	57
9.	Прилог о безбедности и здрављу на раду	66

Укупан број страна документације: 68

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Институт за рударство и металургију Бор , ул.Зелени Булевар 35, 19210 Бор
Интернет страница Наручиоца	www.irmbor.co.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка добара: Прототип експерименталног постројења за континуално био-лужење руде
Опис сваке партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	Драган Милановић e-mail: dragan.milanovic@irmbor.co.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: **Прототип експерименталног постројења за континуално био-лужење руде**

Ознака и Назив из општег речника набавке:

31640000-4/Машине и апарати са посебним функцијама.

31682210-5/Инструменти и опрема за управљање.

38424000-3/Опрема за мерење и контролу.

32260000-3/Опрема за пренос података.

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације)

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

УВОД

Јавна набавка обухвата набавку прототипа уређаја за утврђивање технологије континуалног биолужења полиметаличних руда ради комплексне валоризације метала (Cu,Zn,Pb,Ag,Au).

Уређај треба да задовољи **извођење увећаног континуалног биолужног теста** са могућношћу експерименталне производње довољне количине биолужног раствора и биолужног остатка ради даљег наставка пројекта.

Прототип уређаја за утврђивање технологије континуалног биолужења полиметаличних руда састоји се од три целине и то:

- мала континуална линија,
- велика континуална линија,
- линија рафинације метала.

Свака од линија има своју улогу и функцију у процесу континуалног биолужења и омогућава да се од лабораторијских, појединачних тестова, постепено пређе на континуални мали ниво, а потом, оствари **увећани континуални** ниво биолужног теста.

Тражена опрема треба да омогући, да се кроз парцијалне тестове и континуалне тестове малог нивоа, дође до неопходних података о параметарима вођења процеса и остварених резултата процеса. Тада ће се ти подаци, уз поседовање мерно регулационо и управљачке технике (SCADA), искористити за сетовање континуалне увећане линије за експерименталну производњу.

Дакле, прототипно постројење са састоји из три интегралне недељиве целине која свака за себе има одређену функцију и задатак да оствари производњу довољне количине биолужног раствора и биолужног остатка.

Ради остварења тог циља неопходна је следећа опрема:

- I. Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 1 литар/дан.
- II. Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 20 литара/дан.
- III. Пратећа опрема за прихватање и третман биолужног раствора и чврстог остатка.

Набавка опреме се финансира из програма Европске Уније HORIZON 2020, пројекат под називом: "Integrated innovative metallurgical system to benefit efficiently polymetallic complex and low grade ores and concentrates." Акроним "IntMet." (INTMET – Project n^o 689515).

Опрема треба да омогући континуалност биолужног процеса у коме се уз помоћ живих микроорганизама, специјалних врста, одвија биохемијски процес разградње кристалних решетки сулфидних минерала носиоца обојених и племенитих метала (Cu,Zn,Pb,Ag,Au) и њихово превођење у растворни облик и чврсти остатак. Тиме се постиже могућност третмана нестандартних, ванбилансних полиметаличних руда и проширује рударска сировинска база.

Понуђач, који буде изабран, дужан је да опрему испоручи и стави у функцију по систему кључ у руке на лицу места у Институту за рударство и металургију у Бору.

Испоручилац опреме је дужан да спроведе поступак обуке оператера Наручиоца за рад на континуалној опреми, те да обезбеди сервис и гарантни рок опреме у трајању од 2 године.

Испоручилац опреме, или било које друго лице, нема права да ускраћује или ограничава купца по било ком основу, да из добијених резултата који проистекну током и после завршених

истраживања оствари било каква права по основу интелектуалне својине употребом купљене опреме за континуално биолужење.

3.1 Врста добара

Ред. бр.	Активност	Јединица мере	Количина
1	2	3	4
I.	Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 1 литар/дан	комплет по спецификацији	1
II.	Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 20 литара/дан	комплет по спецификацији	1
III.	Пратећа према за прихватање и третман биолужног раствора и чврстог остатка	комплет по спецификацији	1

3.2 Квалитет и детаљне техничке карактеристике (спецификације)

3.2.1. Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 1 литар/дан

Br	Ime	Potrebna oprema	Količina/komad
	Konstrukcioni princip sistema	<p>Sistem se sastoji od sledećih osnovnih elemenata:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Laboratorijski bioreaktorski sudovi (6 komada); 2. Posuda za snabdevanje hranljivim rastvorom (1 komad); 3. Ormani za kontrolu napajanja (2 komada); 4. Staklena boca za hemijsko čišćenje reaktora na licu mesta(1 komad); 5. SCADA (1 komad); 6. CO₂/O₂ gasni analizator (1 komad); 7. Peristatička pumpa za hemijsko čišćenje na licu mesta (1 komad); <p><i>Prvi orman za kontrolu napajanja (1) kontroliše 4 bioreaktora, posudu za snabdevanje hranljivim rastvorom, i peristatičku pumpu za čišćenje na licu mesta. Drugi orman za kontrolu napajanja (2) kotroliše 2 bioreaktora. Specijalna staklena boca se koristi za čišćenje reaktora na licu mesta.</i></p> <p><i>SCADA sistem je povezan sa oba ormana za kontrolu napajanja i obezbeđuje praćenje i kontrolu svih 6 bioreaktora, posude za snabdevanje hranljivim rastvorom, sistem čišćenje na licu mesta, kao i CO₂/O₂ gasni analizator.</i></p>	

		Tehničke karakteristike opreme (1-7)	
1.	Laboratorijski bioreaktorski sud	<ul style="list-style-type: none"> • Kompletan bioreaktorski sud je napravljen od borosilikatnog stakla sa metalnim dnom i sa vertikalnim pogonom mešača, uključujući 2 standardne Rushotn turbine i 3 odbojnika. • Parametri bioreaktorskog suda: <ul style="list-style-type: none"> – $H_{unutrašnji} / D_{unutrašnji} = 2,2 - 2,8$, $D=150$ mm, $V(\text{ukupno})= 5 - 7$ litara, $V(\text{radna})= 3 - 4,5$ litara, $n=40-700$ o/min; Opseg protoka vazduha: 0-5 l/min; CO_2 opseg protoka: 0-2 l/min; • Termoregulacija je omogućena termostatiranjem kroz plašt metalnog dna bioreaktorskog suda. Merni temperaturski opseg: Opseg kontrole temperature: $5^{\circ}C$ iznad temperature vode iz vodovodne mreže (odnosno $5^{\circ}C$ iznad temperature tečnosti iz rashladnog sistema) do $85^{\circ}C$. Da bi se postigla temperatura od $85^{\circ}C$ u bioreaktorski sud je instaliran grejač od nerđajućeg čelika. Unutrašnji grejač je korišćen za dodatnu kontrolu temperature procesa, ako termostatskim plaštom nije moguće obezbediti odgovarajuću temperaturu. Treba da postoji mogućnost kreiranja temperaturske zavisnosti najmanje sa pet nivoa. Dvostruka kaskadna kontrola zagrevanja ostvaruje se preko termostata i režima zagrevanja, sa mogućnošću podešavanja parametara preko kaskade. • Dodaci za gornji poklopac: <ul style="list-style-type: none"> – Otvori za: povezivanje pH, redoks, temperaturskih senzora, senzora pene i nivoa, grejača, ventila tipa igla (2 kom), hemostatskih cevi, kondenzatora sa izlaznim filterom i ventilom, rezervni (2 kom.); – Rotameri za vazduh i CO_2, uključujući reduktore/manometre za kontrolu ulaznog pritiska, komoru za mešanje gasova i filter ulaznog gasa; – Ventil za obogaćenje vazduha sa korišćenjem CO_2 gasa; – Temperaturski senzori izrađeni od nerđajućeg čelika (dužina= 280 – 330mm); – Senzor nivoa pene (radi na principu elektroprovodljivosti); – Unutrašnji grejač – pH i redoks senzor (maksimalna radna temperatura $85^{\circ}C$, dužina= 290 - 330mm); • Ventil za uzorkovanje i pražnjenje koji se nalazi na dnu suda. • Svaki bioreaktor treba da bude isporucen sa peristatičkom pumpom za pražnjenje sa podesivim protokom u opsegu od 0,10 – 1,00 l/min i mogućnošću manuelne promene smera protoka. Za svaku peristatičku pumpu je neophodno isporučiti silikonsko crevo u dužini od 5 m sa spoljašnjim prečnikom od 3,2 – 6,4mm; 	6
2.	Posuda za snabdevanje hranljivim rastvorom	<ul style="list-style-type: none"> • Posuda napravljena od borsilikatnog stakla sa metalnim dnom sa vertikalnim pogonom i mešalicom uključujući 2 standardne Rushotn turbine i 3 pregrade. • Parametri posude za snabdevanje hranljivim rastvorom <ul style="list-style-type: none"> – $H / D = 2,2 - 2,8$, $V(\text{ukupna})= 5 - 7$ litara, $V(\text{radna})= 3 - 4,5$ litara, $n=40-500$ o/min; • Termoregulacija je omogućena termostatskim plaštom metalnog dna. Temperaturski opseg: od $20^{\circ}C$ do $85^{\circ}C$; • Temperaturski senzor od nerđajućeg čelika dužine 230 – 	1

		<p>330mm;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peristatičke pumpe (2 komada) za prenos substrata do laboratorijskog reaktora; <ul style="list-style-type: none"> – Peristatička pumpa za pražnjenje sa protokom u opsegu od 0,10 – 1,00 l/min i ručnom kontrolom smera protoka; – Peristatička pumpa za snabdevanje substrata do bioreaktora sa protokom u opsegu od 0,10 – 1,00 l/min. Za peristatičku pumpu je neophodno isporučiti silikonsko crevo u dužini od 5 m , spoljašnjeg prečnika 3,2 – 6,4mm; 	
3.	Orman za kontrolu napajanja	<ul style="list-style-type: none"> • Dva naponska ormana • Prvi orman(1) kontroliše 4 bioreaktora, posudu za snabdevanje hranljivim rastvorom, i peristatičku pumpu za čišćenje na licu mesta. Drugi orman za kontrolu napajanja (2) kotroliše 2 bioreaktora. • Orman za kontrolu napajanja mora biti od nerđajućeg čelika i sadrži sledeće elemente: <ul style="list-style-type: none"> – PLC; – Ekran osetljiv na dodir (9.7”); – Predajnik signala pH i redoks senzora; – Magnetne startere i druge automatske i komunikacione elemente; – UPS; – Module za komunikaciju pomoću mreža Ethernet i Profinet; • Naponski ormani se koriste za praćenje i podešavanje sledećih parametra u bioreaktoru: <ul style="list-style-type: none"> – Temperatura: 0 - 100⁰C, osetljivosti +/- 0,1⁰C; – pH: 2 – 12 pH jedinica osetljivosti +/- 0,02 pH jedinica; – Redoks potencijal – “ -1000mV - + 1000 mV” osetljivosti +/- 10 mV; – rotaciona brzina miksera: 40 – 700 o/min osetljivosti +/- 2 o/min – Nivo pulpe i nivo pene – vrednosti temperature i rotaciona brzina miksera u posudi za snabdevanje hranljivim rastvorom; – protoka i koncentracije O₂ i CO₂ na ulazu i izlazu iz bioreaktora; – izbora pulsnog ili kontinualnog režima uvođenja CO₂ , i u oba slučaja izabrani režim mora biti dalje indikovani na komandnoj tabli i u SCADA sistemu. – Koncentracija O₂ i CO₂ u ulaznom protoku gasova bazirana na programiranom proračunu i na izlaznom protoku gasova bazirana na merenjima gasnim analizatorom; – Automatske kontrole temperature u svakom bioreaktoru i posudi za snabdevanje hranljivim rastvorom; Temperaturski opseg: od 20⁰C do 85⁰C, sa preciznošću +/- 0,2⁰C; – Poluautomatskog procesa hemijskog čišćenja na licu mesta ; – bežične kontrole (WiFi) uz upotrebu pametnog telefona ili tableta računara; 	2

		<ul style="list-style-type: none"> - povezivanja PLC na Profinet i Ethernet mrežu za komunikaciju sa SCADA uređajima (bioreaktori, CIP/SIP, SCADA itd.) • Pomoću odgovarajućeg interfejsa moguće je izvršiti sledeće procesne i kontrolne radnje: <ul style="list-style-type: none"> - Podešavanje zadatih vrednosti; - Kalibracija senzora; - Kalibracija peristatičke pumpe za čišćenje na licu mesta; - Konfiguracija procesa i uređaja; - Grafički prikaz procesa; - Podešavanje i prikazivanje alarma; - Pokretanje/Zaustavljanje izabranog procesa; - Radni režim instrumenta (manuelni, automatski ili prema zadatom vremenskom režimu) - Čišćenje na licu mesta po utvrđenom modelu; • Ručna kontrola je neophodna za podešavanje: <ul style="list-style-type: none"> - Rotaciona brzina miksera: opseg od 40 – 700 o/min sa osetljivošću +/- 2 o/min; - Brzina protoka peristatičke pumpe za pražnjenje (za bioreaktore); - Brzina protoka peristatičke pumpe za snabdevanje supstrata (za posudu za snabdevanje); 	
4.	Staklena boca za hemijsko čišćenje reaktora na licu mesta	<ul style="list-style-type: none"> • Boca zapremine 4 – 6 litara sa poklopcem za povezivanje usisnog creva i respiracionog mikrobiološkog filtera. 	1
5.	SCADA	<ul style="list-style-type: none"> • SCADA mora biti baziran na industrijskom razvojnom paketu i mora obezbediti sledeće funkcije: <ul style="list-style-type: none"> - Izbor procesa; - Recept sastava i selekcija skladištenja; - Vizuelizaciju procesa i kontrole stanja uređaja; - Grafičke procese i prikaz parametara; - Arhiviranje podataka kontrole sistema; - Memorisanje aktivnosti operatora; - Memorisanje signala alarma; - Nekoliko pristupnih nivoa za SCADA SW; - Daljinski pristup sistemu pomoću Interneta - Mora biti usklađen sa zahtevom 21 CRF deo 11; - Mora postojati mogućnost implementacije u SCADA-u MATLAB tip programa za aplikaciju modelovanja procesa; - SCADA mora da bude instalirana u dostavljenom kompjuteru, sve u jednom, sa displejom veličine najmanje 21". 	1
6.	Gasni analizator CO ₂ /O ₂	<p>Gas analizator za merenja koncentracije gasa na ulazu i izlazu izabranog bioreaktora koristeći zajednički komutacioni ventili za sve laboratorijske i pilot bioreaktore;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lako povezivanje izlaznog signalnog kabla na ulaz odgovarajuće naponske kutije radi praćenja merenog parametra u SCADA sistemu. • O₂: 0 - 50%; i CO₂: 0 - 5000ppm; izlaz: 4-20mA; LED displej. • Mora biti lako poveziv sa svakim laboratorijskim i čeličnim 	1

		bioreaktorom u opisanoj konfiguraciji.	
7.	Peristatička pumpa (za hemijsko čišćenje reaktora na licu mesta)	<ul style="list-style-type: none"> • Podesiva brzina protoka 0,1 – 1,0 l/min. sa mogućnošću ručnog povezivanja na bilo koji bioreaktor. <p>Za peristatičku pumpu je neophdno isporučiti silikonsko crevo u dužini od 5 m, spoljnog prečnika od 3,2 – 6,4mm;</p>	1

3.2.2. Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 20 литара/дан

Br	Ime	Potrebna oprema	Količina/komad
	Konstruktioni princip sistema	<p>Sistem se sastoji od sledećih osnovnih elemenata:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Primarni bioreaktor od 80 litara izrađen od nerđajućeg čelika (1 komad); 2. Sekundari bioreaktor od 30 litara izrađen od nerđajućeg čelika (3 komada); 3. Posuda za snabdevanje hranljivim rastvorom od 80 litara, izrađena od nerđajućeg čelika(1 komad) 4. Ormani za kontrolu napajanja (2 komada) 5. Staklena aparatura za hemijsko čišćenje; 6. SCADA sistem (1 komad); 7. Peristatička pumpa za hemijsko čišćenje na licu mesta (1 komad); 8. Dodatna oprema za praćenje procesa <ul style="list-style-type: none"> • Fluorescentni mikroskop za posmatranje i određivanje broja mikroorganizama (1komad); • Destilator za vodu (1komad); • Prenosivi Redoks merač (1komad); • Prenosivi pH merač (1komad) <p><i>Bioreaktore postaviti kaskadno, tako da protok pulpe, počev od primarnog do zadnjeg bioreaktora i izlaza iz njega, može takodje da se odvija i reguliše prirodnim padom (gravitaciono) i bez uključivanja trnsportnih pumpi.</i></p> <p><i>Prvi naponski orman (1) kontroliše primarni bioreaktor od 80 litara, sud za snabevanje hranljivim rastvorom od 80 litara i peristatičku pumpu za čišćenje na licu mesta. Drugi naponski orman kontroliše tri sekundarna bioreaktora od 30 litara. Staklena aparatura se koristi za hemijsko čišćenje na licu mesta.</i></p> <p><i>SCADA sistem je povezan sa oba naponska ormara i obezbeđuje kontrolu i praćenje sva 4 bioreaktora, posude sa hranljivim rastvorom, sistem za hemijsko čišćenje na licu mesta, kao i praćenje vrednosti merenja CO₂/O₂ gasnog analizatora.</i></p>	

		Tehničke karakteristike opreme (1-8)	
1.	Primarni bioreaktor od 80 litara izrađen od nerđajućeg čelika	<ul style="list-style-type: none"> • Sud bioreaktora je izrađen od nerđajućeg čelika sa vertikalnim mehanickim pogonom i mešalicom na vrhu za agitaciju produkta sa 2 standardne Rushotn-ove turbine, uključujući 3 odbojnika. Sud poseduje plašt za termostatiranje sa dodatnom toplotnom izolacijom. • Parametri bioreaktorskog suda: <ul style="list-style-type: none"> – Ukupna zapremina bioreaktora je: V=80 litara; – Odnos visine prema prečniku mora biti u opsegu: 2.2-2.8 – Poklopac suda je ravan, dok je dno suda sa zaobljenim ispučenjem (torusnosferičan oblik). Takođe, poklopac suda mora biti pokretan. – Maksimalni dozvoljeni pritisak unutar suda je 1,5 bara, dok je maksimalni dozvoljeni pritisak unutar plašta 3,5 bara. – Maksimalna radna temperatura unutar suda je 85 °C. – Brzina rotacije stubne mešalice: 30 – 450 o/min.; – Hrapavost unutrašnjog zida suda mora biti ispod 0.8µm. – Hrapavost spoljašnjeg zida suda je 1.0 µm (hemijski obrađen i pasiviziran). – Sve površine koje mogu doći u kontakt sa produktom su izrađene od 316L nerđajućeg čelika. – Sve ostale površine koje nisu u kontaktu sa produktom (npr. plašt za termostatiranje) su izrađene od 304 nerđajućeg čelika. – Spoljašnja površina toplotne izolacije prekrivena je nerđajućim čelikom 304. – Sistem za uvođenje gasa sastoji se od dva rotametra za vodove za vazduh i CO₂, raspršivača u obliku prstena sa maksimalnim protokom od 1.5 l/min za vazduh i 0.2 l/min za CO₂. – U donjim delovima cilindra instalirani su otvori (DN=25mm) u skladu sa Ingold standardom za ubacivanje pH, Redox i temperaturnog senzora, kao i DN=25 mm otvor za uzorkivač. <i>Dužina bočnih senzora je 120 mm.</i> – Na dnu suda je instaliran manualni ventil za pražnjenje. – U gornjem delu cilindra postavljeno je vertikalno providno staklo. • Na poklopcu su instalirani sledeći dodaci: <ul style="list-style-type: none"> – Membranski manometar za merenje pritiska, igličasti ventili za titraciju (2kom), – Vizir staklo sa osvetljenjem, – Ručni otvor, senzor nivoa i senzor za penu, – Dodatne i rezervne konekcije. • Peristatička pumpa za pražnjenje sa opsegom protoka od 0.2 – 2.0 l/min, sa odgovarajućim silikonskim crevima. Pumpa se može koristiti sa sledećim crevima 4.0 – 7.0 mm (spoljašnji prečnik). • Tehničko postolje sadrži: <ul style="list-style-type: none"> – priključke za cevi za dovod vazduha, CO₂, vode, 	1

		<p>filtraciju vazduha,</p> <ul style="list-style-type: none"> – termostatiranje, uzorkovanje i pražnjenje. – Takođe instalirani su i filteri za filtraciju ulaznog i izlaznog vazduha, filteri su postavljeni u kućište od nerđajućeg čelika, kao i sistem za kontrolu pritiska i rotometri od nerđajućeg čelika za kontrolu dovoda vazduha i CO₂. – Termostat svakog reaktora poseduje grejač od 3 kW (kako bi se dostigla temperatura od 85⁰ C). Dodatno unutra ubačen je grejač od 2 kW. <ul style="list-style-type: none"> • Opseg kontrole temperature: 5⁰ C iznad temperature vode iz vodovodne mreže (odnosno 5⁰ C iznad temperature tečnosti iz rashladnog sistema) do 85⁰ C. Da bi se dostigla temperatura od 85⁰ C unutar suda je postavljen grejač od nerđajućeg čelika (2kW). – Sistem za termostatiranje je povezan sa ormanom za kontrolu napajanja i obezbedjuje celokupnu automatizaciju procesa. – Kontrola temperature u bioreaktoru ostvaruje se grejanjem ili hlađenjem plašta za termostatiranje. Grejanje je moguće i uz pomoć električnog grejača, hlađenje se ostvaruje uz pomoć ventila za hlađenje. 	
2.	<p>Sekundarni bioreaktor od 30 litara izrađen od nerđajućeg čelika</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sud bioreaktora izrađen od nerđajućeg čelika sa vertikalnim mehanicki zaptivanjem, vertikalnim pogonskim mešačem za agitaciju produkta i sa 2 standardne Rushotnove turbine, uključujući 3 odbojnika. Sud poseduje plašt za termostatiranje sa dodatnom toplotnom izolacijom. • Parametri bioreaktorskog suda: <ul style="list-style-type: none"> – Ukupna zapremina bioreaktora je: V=30 litara; – Odnos visine prema prečnika mora biti u opsegu: 2.2-2.8 – Poklopac suda je ravan, dok je dno suda sa zaobljenim ispupčenjem (torusnosferičan oblik). Takođe poklopac suda mora biti pokretan. – Maksimalni dozvoljeni pritisak unutar suda je 1,5 bara, dok je maksimalni dozvoljeni pritisak unutar plašta 3,5 bara. – Maksimalna radna temperatura unutar suda je 85⁰C. – Brzina rotacije stubne mešalice: 30 – 600 o/min; – Hrapavost unutrašnjog zida suda mora biti ispod 0.8µm. – Hrapavost spoljašnjeg zida suda mora bit oko 1.0 µm (hemijski obrađen i pasiviziran). – Sve površine koje mogu doći u kontakt sa produktom su izrađene od 316L nerđajućeg čelika. – Sve ostale površine koje nisu u kontaktu sa produktom (npr. plašt za termostatiranje) su izrađene od 304 nerđajućeg čelika. – Spoljašnja površina toplotne izolacije prekrivena je nerđajućim čelikom 304. – Sistem za uvođenje gasa sastoji se od dva rotametra za vodove za vazduh i CO₂, raspršivač u obliku prstena sa maksimalnim protokom od 1.5 l/min za vazduh i 0.2 l/min za CO₂. – U donjim delovima cilindra instalirani su otvori 	3

		<p>(DN=25mm) po Ingoldu za ubacivanje pH, Redox i temperaturnog senzora, kao i DN=25 mm otvor za uzorkovanje.</p> <p><i>Dužina ubačenih bočnih senzora je 120 mm.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Na dnu suda je instaliran manualni ventil za pražnjenje. – U gornjem delu cilindra postavljeno je uzdužno vizir staklo. • Na poklopcu su instalirani sledeći dodaci: <ul style="list-style-type: none"> – Membranski manometar za merenje pritiska, igličati membranski ventilima za titraciju (2 kom) – Vizir staklo sa osvetljavanjem, – Ručni otvor, senzor za merenje nivoa, sensor za penu, – dodatne i rezervne konekcije. • Peristatička pumpa za pražnjenje sa opsegom protoka od 0.2 – 2.0 l/min, sa odgovarajućim silikonskim crevima. Pumpa se može koristiti sa sledećim crevima 4.0 – 7.0 mm (spoljašnji prečnik). <p><i>Za svaku peristaltičku pumpu je neophdno obezbediti silikonsko crevo u dužini od 25 m, spoljnog prečnika od 4 – 7mm;</i></p> • Tehničko postolje sadrži sledeće priključke: <ul style="list-style-type: none"> – za cevi za dovod vazduha, CO₂ vode, filtraciju vazduha, termostatiranje, uzorkovanje i pražnjenje. – Takođe instalirani su i filteri za filtraciju ulaznog i izlaznog vazduha, filteri su postavljeni u kućište od nerđajućeg čelika, kao i sistem za kontrolu pritiiska i rotametri od nerđajućeg čelika za kontrolu dovoda vazduha i CO₂ gasa. – Termostat svakog reaktora poseduje grejač od 3 kW (kako bi se dostigla temperatura do 85⁰ C). Dodatno je ugrađen grejač od 2 kW. • Opseg kontrole temperature: 5⁰ C iznad temperature vode iz vodovodne mreže (odnosno 5⁰ C iznad temperature tečnosti iz rashladnog sistema) do 85⁰ C. Da bi se dostigla temperatura od 85⁰ C unutar suda je postavljen grejač od nerđajućeg čelika (1kW). • Sistem za termostatiranje je povezan sa ormanom za kontrolu napajanja i obezbedjuje potpunu automatizaciju procesa: <ul style="list-style-type: none"> – Kontrola temeprature u bioreaktoru ostvaruje se grejanjem ili hlađenjem plašta za termostatiranje. – Grejanje je moguće i uz pomoć električnog grejača, hlađenje se ostvaruje uz pomoć ventila za hlađenje. 	
3.	<p>Posuda za snabdevanje hranljivim rastvorom od 80 litara izrađena od nerđajućeg čelika</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sud je izrađen od nerđajućeg čelika sa vertikalnim mehanickim zaptivanjem i vertikalnim pogonskim mešačem za agitaciju produkta sa 2 standardne Rushotn-ove turbine, uključujući 3 odbojnika. Sud ne poseduje plašt za termostatiranje. • Parametri bioreaktorskog suda: <ul style="list-style-type: none"> – Ukupna zapremina suda je: V=80 litara; – Odnos visine prema prečnika mora biti u opsegu: 2.2-2.8 – Poklopac suda je ravan, dok je dno suda sa zaobljenim ispučanjem (torusnosferičan oblik). Poklopac suda 	1

		<p>mora biti pokretan.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brzina rotacije stubne mešalice: 30 – 450 o/min; - Hrapavost unutrašnjog zida suda mora biti ispod 0.8µm. - Hrapavost spoljašnjeg zida suda je 1.0 µm (hemijski obrađen i pasiviziran). - Sve površine koje mogu doći u kontakt sa produktom su izrađene od 316L nerđajućeg čelika. - Sve ostale površine koje nisu u kontaktu sa produktom (npr. plašt za termostatiranje) su izrađene od 304 nerđajućeg čelika. - Spoljašnja površina toplotne izolacije prekrivena je nerđajućim čelikom 304. - Na dnu suda je instaliran pneumatski ventil za pražnjenje. - U gornjem delu cilindra je postavljeno vertikalno providno staklo. • Na poklopcu su instalirani sledeći dodaci: <ul style="list-style-type: none"> - Membranski manometar za merenje pritiska, vizir staklo za osvetljenjem - Ručni otvor, dodatne sanitarne konekcije sa 3 kleme i rezervne konekcije. • Postoje dve peristatičke pumpe: <ul style="list-style-type: none"> - Peristatička pumpa za pražnjenje produkta sa opsegom protoka od 0.2 – 2.0 l/min. - Peristatička pumpa za transfer supstrata do primarnog bioreaktora od 80l sa protokom 0.2-2.0 l/min. <p>Za svaku peristatičku pumpu je neophdno obezbediti silikonsko crevo u dužini od 25 m, spoljnog prečnika od 4 – 7mm;</p>	
4.	Orman za kontrolu napajanja	<ul style="list-style-type: none"> • Dva naponska ormana • Prvi orman(1) kontroliše primarni bioreaktor od 80 l, posudu od 80 l za snabdevanje hranljivim rastvorom, i peristatičku pumpu za čišćenje na licu mesta. • Drugi orman(2) kotroliše 3 sekundarna bioreaktora od 30 l. • Orman za kontrolu napajanja mora biti od nerđajućeg čelika i sadrži sledeće elemente: <ul style="list-style-type: none"> -PLC; -Ekran osetljiv na dodir (9.7”); -Predajnik signala pH i redoks senzora; -Magnetne startere i druge automatske i komunikacione elemente; <ul style="list-style-type: none"> - UPS; - Module za komunikaciju pomoću mreža Ethernet i Profinet; • Naponski ormani se koriste za praćenje i podešavanje sledećih parametra u bioreaktoru: <ul style="list-style-type: none"> - Temperatura: 0 - 100°C, osetljivosti +/- 0,1°C; - pH: 2 – 12 pH jedinica osetljivosti +/- 0,02 pH jedinica; - Redoks potencijal – “ -1000mV - + 1000 mV” osetljivosti +/- 10 mV; - Rotaciona brzina miksera: 40 – 700 o/min osetljivosti +/- 2 o/min 	2

		<ul style="list-style-type: none"> – Nivo i nivo pene – vrednosti temperature i rotaciona brzina miksera u posudi za snabdevanje hranljivim rastvorom. – protoka i koncentracije O₂ i CO₂ gasovana ulazu i izlazu iz bioreaktora; – izbora pulsnog ili kontinualnog režima uvođenja CO₂ , a u oba slučaja izabrani režim mora biti dalje indikovani na komandnoj tabli i SCADA sistemu. – Koncentracija O₂ i CO₂ u u protoku laznog gasa je bazirana na programskom proračunu a u protoku izlaznog gasa je bazirana na merenju gasnim analizatorom. – Automatske kontrole temperature u svakom bioreaktoru i posudi za snabdevanje hranljivim rastvorom; Temperaturski opseg: od 20⁰C do 85⁰C, sa preciznošću +/- 0,2⁰C; – Poluautomatskog procesa hemijskog čišćenja na licu mesta ; – bezicne kontrole (WiFi) uz upotrebu pametnog telefona ili tablet računara; • Povezivanja PLC na Profinet i Ethernet mrežu za komunikaciju sa SCADA uređajima. • Pomoću odgovarajućeg interfejsa moguće je izvršiti sledeće procesne i kontrolne radnje: <ul style="list-style-type: none"> – Podešavanje zadatih vrednosti; – Kalibracija senzora; – Kalibracija peristaltičke pumpe za čišćenje na licu mesta; – Konfiguracija procesa i uređaja; – Grafički prikaz procesa; – Podešavanje i prikazivanje alarma; – Pokretanje/Zaustavljanje izabranog procesa; – Radni režim instrumenta (manuelni, automatski ili prema zadatom vremenskom režimu) – Čišćenje na licu mesta po utvrđenom modelu; • Ručna kontrola je neophodna za podešavanje: <ul style="list-style-type: none"> – Rotaciona brzina miksera: opseg od 40 – 700 o/min sa osetljivošću +/- 2 o/min; – Brzina protoka peristatičke pumpe za pražnjenje (za bioreaktore); – Brzina protoka peristatičke pumpe za snabdevanje supstrata (za posudu za snabdevanje); 	
5.	Staklena aparatura za hemijsko čišćenje na licu mesta	<ul style="list-style-type: none"> • zapremine 15 – 20 litara sa poklopcem za povezivanje usisnog creva i respiracionog mikrobiološkog filtera. 	1
6.	SCADA	<ul style="list-style-type: none"> • SCADA mora biti baziran na Industrijskom razvojnom paketu i mora obezbediti sledeće funkcije: <ul style="list-style-type: none"> – Izbor procesa; – Recept sastava i selekcija skladištenja; – Vizuelizaciju procesa i kontrole stanja uređaja; – Grafičke procese i prikaz parametara; 	1

		<ul style="list-style-type: none"> - Arhiviranje podataka kontrole sistema; - Memorisanje aktivnosti operatora; - Memorisanje signala alarma; - Nekoliko pristupnih nivoa za SCADA SW; - Daljinski pristup sistemu pomoću Interneta - Mora biti usklađen sa zahtevom 21 CRF deo 11; - Mora postojati mogućnost implementacije u SCADA-u MATLAB tip programa za primenu modela uradjene kontrole; - SCADA mora biti instalirana u dostavljenom kompjuteru, sve u jednom sa displejom najmanje 21". 	
7.	Peristaltička pumpa za hemijsko čišćenje na licu mesta	<ul style="list-style-type: none"> • Prilagodljiva brzina protoka 0,1 – 1,0 l/min. Sa mogućnošću ručnog povezivanja na bilo koji bioreaktor. <p>Za peristaltičku pumpu je neophdno obezbediti silikonsko crevo u dužini od 25 m, spoljnog prečnika od 4 – 7mm;</p>	1
8.	Dodatna oprema za praćenje procesa	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratorijski Fluorescentni mikroskop za posmatranje i određivanje broja mikroorganizama: <ul style="list-style-type: none"> - metalan stativ i tubus - nosač objektivna sa 5 mesta - FL-LED reflektorno svetlo osvetljenje sa 4-pozicije reflektorne cevi sa sočivom za PC module - mehanički stočić sa radnom površinom min. 210x 145mm - mogućnost pomeranja preparata 75x30mm - halogeno svetlo sa regulacijom minimum 12V 35W i LED osvetljenje - binokularni foto tubus 30°, vidno polje 23, Siedentopf tip (mogućnost podešavanja visine gledanja za 40 mm) , držač kamere sa pojačanjem 60N. - Abbe kondenzor 0,9/1,25 sa svetlim poljem, faznim kontrastom i suvim tamnim poljem - 100x/1.25Oil, Adapter M 27x0.75/W0.8 H„O“, i Pinhol okulari 10x sa vidnim poljem min. 22 - objektivni A-Plan 4x/0.10, 10x/0.25Ph1, 40x/0.65Ph2, i dijafragma, d030mm - Beli filter, d=32x1.5mm za belo –svetlo podesivo i kontrastnim povećanjem za vizuelno posmatranje. Posедује široko polje zelenog filtera, d=32x4. - LED fluorescencija talasne dužine 470 nm i 365 nm; set filtera za FITC i DAPI: <ul style="list-style-type: none"> a) Set filtera 01 sa slobodnim pomeranjem (F) <ul style="list-style-type: none"> EX BP 365/12, BS FT 395, EM LP 397 b) Set filtera 09 sa slobodnim pomeranjem (F) <ul style="list-style-type: none"> EX BP 450-490, BS FT 510, EM LP 515 Reflektor FL EC P&C - Digitalna mikroskopska kamera sa 10 megapixelsa sa min 15 slika u sekundi, USB 3 konekcija 	1

		<ul style="list-style-type: none"> - Mikroskopski podmetac Axio Lab. A1 HAL 35, FL-LED - Prelazna pločica Axio Lab. A1 za uvodnu cev za korišćenje AxioScope. A1 pomračenja L650 x W270 x H 500mm. - PC RAČUNAR 	
		<ul style="list-style-type: none"> • DESTILATOR ZA VODU 4-5 lit/h , SA UPARAVANJEM VODE - Kapacitet destilata 4-5 lit/h. - Lak pristup grejačima radi čišćenje kamenca - Obezbedjeni svi potrebni dodaci za priključenje na vodovodnu i elektro mrežu - Konduktivitet na 20 C 2,5 μS/cm - Sigurnosni termostat koji u slučaju povišenja temperature isključuje sam aparat 	1
		<ul style="list-style-type: none"> • Prenosivi Redoks merač - sa kombinovanom redox elektrodom tipa PT-prsten - Opseg u mV: ± 1200 mV - Opseg merne temperature (Pt 1000): -150...+250 °C - Temperaturni senzor tipa PT 1000/0.1°C - Tačnost merenja mV: ± 0.2 mV - Tačnost merenja tempetarure : ± 0.2 °C (-20...+150 °C) Mogućnost kalibracije - Temperaturna kompenzacija automtska, Pt 1000 	1
		<ul style="list-style-type: none"> • Prenosivi pH merač - sa kombinovanom elektrodom za merenje PH. - pH opseg: -8-22pH - Merenje temperature: -5 ... + 250 ° C - Tačnost merenja pH: ± 0.003 pH - Tačnost merenja T: $\pm 0,6$ ° C (+10 ... + 40 ° C) - Mogućnost kalibracije u 3 tačke - Automatsko prepoznavanje pufera - Automatska temperaturna kompenzacija 	1

3.2.3. Пратећа опрема за прихватање и третман биолужног раствора и чврстог остатка

Red. broj	Naziv opreme	Tehničke karakteristike opreme	Količina/Kom.
1	2	3	4
1.	Rezervoar za prihvatanje biolužnog rastvora, otvorenog tipa	-V=1,0m ³ -D=1000mm -H=1300mm -Priključak za dovod rastvora od bioluženja (nakon filtriranja) Ø40 -Priključak za centrifugalnu pumpu Ø40 -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1
2.	Rezervoar za pripremu rastvora NaOH, zatvorenog tipa	-V=0,1m ³ -D=400mm -H=800mm -Priključak za dovod vode Ø25 -Otvor na poklopcu Ø100 za doziranje granula NaOH -Elektro mešalica snage 0,37kW -Priključak za ispuštanje rastvora sa dna rezervoara Ø25 -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1
3.	Rezervoar za prihvatanje rastvora Cu ²⁺ i Zn ²⁺ otvorenog tipa	-V=1,0m ³ -D=1000mm -H=1300mm -Priključak za dovod rastvora nakon filtriranja Fe(OH) ₃ Ø40 -Priključak za centrifugalnu pumpu Ø40 -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1
4.	Rezervoar za prihvatanje rastvora posle solventne ekstrakcije Cu ²⁺ i Zn ²⁺ , otvorenog tipa	-V=1,0m ³ -D=1000mm -H=1300mm -Priključak za dovod rastvora nakon solventne ekstrakcije Ø40 -Priključak za odvod rastvora na neutralizaciju Ø40 -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1
5.	Rezervoar za prihvatanje rastvora Au i Ag, otvorenog tipa	-V=0,5m ³ -D=800mm -H=1000mm -Priključak za dovod rastvora Au i Ag Ø40 -Priključak za centrifugalnu pumpu Ø40 -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1

6.	Rezervoar za prihvatanje rastvora NaPbCl_3 otvorenog tipa	-V=1,0m ³ -D=1000mm -H=1300mm -Priključak za dovod odfiltriranog rastvora NaPbCl_3 Ø40 -Priključak za centrifugalnu pumpu Ø40 -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1
7.	Rezervoar za pripremu rastvora Na_2CO_3 , otvorenog tipa	-V=0,03m ³ -D=300mm -H=500mm -Priključak za dovod vode Ø25 -Elektro mešalica snage 0,37kW -Priključak za ispuštanje rastvora sa dna rezervoara Ø25 -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1
8.	Rezervoar za prihvatanje rastvora NaCl , otvorenog tipa	-V=1,0m ³ -D=1000mm -H=1300mm -Priključak za dovod rastvora NaCl nakon filtriranja PbCO_3 Ø40 -Priključak za centrifugalnu pumpu Ø40 -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1
9.	Rezervoar za pripremu rastvora NaOH , zatvorenog tipa	-V=1,0m ³ -D=1000mm -H=1300mm -Priključak za dovod vode Ø25 -Otvor na poklopcu Ø100 za doziranje granula NaOH -Priključak za ispuštanje rastvora sa dna rezervoara Ø40 -Elektro mešalica snage 1,1kW -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1
10.	Reaktor za taloženje $\text{Fe}(\text{OH})_3$, otvorenog tipa	-V=1,0m ³ -D=1000mm -H=1300mm -Priključak za dovod biolužnog rastvora Ø40 -Priključak za dovod rastvora NaOH Ø40 -Priključak za ispuštanje rastvora sa dna rezervoara Ø40 -Elektro mešalica snage 1,1kW -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan	1

11.	Reaktor za luženje zlata i srebra, otvorenog tipa	<ul style="list-style-type: none"> -V=0,5m³ -D=800mm -H=1000mm -Priključak za dovod vode za pripremu rastvora za luženje Au i Ag Ø25 -Priključak za ispuštanje pulpe sa dna rezervoara Ø40 -Elektro mešalica snage 1,1kW -Keramički grejač snage 2,0 kW, sa termostatom. Opseg kontrole temperature: 5°C iznad temperature vode iz vodovodne mreže do 85°C. -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan 	1
12.	Reaktor za luženje PbSO ₄ , otvorenog tipa	<ul style="list-style-type: none"> -V=1,0m³ -D=1000mm -H=1300mm -Manuelno doziranje NaCl -Priključak za dovod vode Ø25 -Priključak za ispuštanje pulpe sa dna rezervoara Ø40 -Elektro mešalica snage 1,1kW -Keramički grejač snage 3,0kW sa termostatom. Opseg kontrole temperature: 5°C iznad temperature vode iz vodovodne mreže do 85°C. -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan 	1
13.	Reaktor za taloženje PbCO ₃ , otvorenog tipa	<ul style="list-style-type: none"> -V=1,0m³ -D=1000mm -H=1300mm -Priključak za dovod rastvora NaPbCl₃ Ø40 -Priključak za dovod rastvora Na₂CO₃ Ø40 -Priključak za ispuštanje pulpe sa dna rezervoara Ø40 -Elektro mešalica snage 1,1kW -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan 	1
14.	Reaktor za rastvaranje PbCO ₃ , otvorenog tipa	<ul style="list-style-type: none"> -V=0,1m³ -D=400mm -H=800mm -Priključak za dovod rastvora NaOH Ø40 -Priključak za odvod rastvora Na₂PbO₂ Ø40 -Elektro mešalica snage 0,37kW -Priključak za centrifugalnu pumpu (odvod rastvora Na₂PbO₂) Ø40 -Materijal izrade PoliPropilen, ojačan 	1

15.	Komplet za filtriranje pod vakuumom	-Vakuumpumpa 3,0kW -Bihnerov levak Ø300-400, -Vakuumboca od 10l, 2kom.	1
16.	Transportne kiselooporne muljne pumpe	-Tip:centrifugalna DTS 2000 -Kapacitet:2m ³ /h -Napor:2Bara -Materijal izrade: PoliPropilen	1
17.	Ručna prenosiva pumpa za pretakanje kiselih rastvora i pulpi	Lutz TIP B2-230 Hmax. = 7m w.s., 200w	2

3.3 Рок испоруке и пратеће услуге

Рок испоруке добара и извршења пратећих услуга из предмета набавке је до 6 месеци од дана ступања уговора на снагу.

3.4. Квантитативни и квалитативни пријем

Пријем робе и услуга у погледу количине и квалитета врши се на локацији наручиоца након што се претходно изврши фабричко тестирање на локацији произвођача (FAT-factory acceptance test).

FAT ће се извршити најкасније у року од 14 дана по писменом обавештењу понуђача да је опрема спремна за тестирање а минимум месец дана пре истека захтеваног рока испоруке добара.

FAT ће се извршити за Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 1 литар/дан и Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 20 литара/дан.

По завршеном FAT –у, произвођач и добављач наручену опрему ће доставити купцу на пријем. Квантитативни пријем констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном пријему робе – без примедби или Отпремнице и провером:

- да ли је испоручена наручена количина
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији

У случају да дође до одступања од уговореног, изабрани понуђач биће дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Наручилац ће извршити квалитативни пријем робе и услуга најкасније у року од 8 дана од дана квантитативног пријема.

Квалитативни пријем се врши након инсталирања уређаја основне и пратеће опреме на локацији Наручиоца и провере њене функционалности што подразумева:

- Да квалитет испоручене основне и пратеће опреме и појединих делова одговара траженом из техничке спецификације;
- Да је извршена монтажа и инфраструктурно повезивање испоручених делова у тражени прототип постројења;
- Инсталационе услове доставља испоручилац основне и пратеће опреме најкасније 30 дана по потписивању уговора, а обезбеђује их купац у наредних 30 дана од пријема инсталационих услова.
- Да је извршено успешно пуштање у рад;

- Да је извршена техничко технолошка провера капацитативних могућности рада постројења кроз пробни рад постројења;
- Да је извршена обука кадрова купца за самостални рад на постројењу.

У случају да испоручена роба и пружене услуге не одговарају уговореном квалитету или не поседује одговарајућу документацију, роба се ставља на располагање изабраном понуђачу.

3.5 Обука

Обуку кадрова за руковање основном и пратећом опремом треба да обави стручно лице/а испоручиоца. Иста треба да се спроведе до нивоа самосталног рада на постројењу што подразумева :самостално руковање, командовање и основно одржавање опреме. Време трајања обуке планирати до нивоа успешне обуке кандидата, које именује Наручилац, а најдуже до 5 радних дана.

3.6. Место испоруке добара

Институт за рударство и металургију Бор, Зелени Булевар 35, Бор

Понуђач ће најкасније месец дана пре најављеног датума испоруке обавестити Наручиоца о габаритима спаковане пошилџке а Наручилац ће обезбедити услове за пријем исте на планираној локацији.

3.7. Гарантни период

Гаранти период за испоручена добра и услуге мора да износи минимум 24 месеца од квалитативног и квантитативног пријема добара и услуга.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за правно лице:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача

	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>Доказ:</p> <p>- за правно лице:</p> <p>1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.</p> <p>2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</p> <p>3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><i>Посебна напомена:</i> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p>- за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.</p> <p><i>Напомена:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>

	<p>Доказ: - за правно лице, предузетнике и физичка лица: 1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</p> <p>Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН (Образац бр.4)</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом. ▪ Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
	<p>4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА</p>
5.	<p>Услов: Финансијски капацитет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Да понуђач у пословној 2013, 2014 и 2015. години није исказао негативан финансијски резултат-губитак. 2. Да у последњих шест месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади. <p>Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН, који издаје Агенција за привредне регистре, који садржи сажети Биланс стања и Биланс успеха и</p>

	<p>показатеље за оцену бонитета за 2013, 2014 и 2015. годину.</p> <p>Уколико извештај о бонитету не садржи број дана неликвидности у задњих 6 месеци, доставити потврду Народне банке Србије да понуђач није био неликвидан у последњих шест месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</p>
6	<p>Услов:</p> <p>Пословни капацитет</p> <p>1. Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом ако:</p> <ul style="list-style-type: none"> - је у претходне 3 године, до дана подношења понуда у уговореном року, обиму и квалитету испоручио и пустио у рад биореакторске уређаје са централним управљачким системом, у укупном износу од најмање 120.000.000,00 динара без ПДВ-а (тражи се вредност испоручених добара и пружених услуга, а не вредност закљученог уговора), - поседује сертификат о успостављеном систему квалитета по захтевима стандарда ISO 9001. <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Списак испоручених добара и извршених услуга – стручне референце: попуњен, потписан и оверен образац бр. 5 из конкурсне документације, - Потврде о референтним набавкама - попуњен, потписан и оверен печатом наручилаца/корисника услуга образац бр. 6 из конкурсне документације (или други образац потврде о референцама који садржи све податке неопходне за оцену испуњености овог услова) - Фотокопија важећег сертификата ISO 9001.
7	<p>Услов:</p> <p>Кадровски капацитет</p> <p>Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако, има у радном односу или ангажована по неком другом облику ангажовања ван радног односа предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду, располаже сервисном службом са најмање 3 запослена лица следеће струке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дипл.инж. технологије или дипл.инж. физикохемије или биохемије или дипл.инж. биотехнологије <p>Доказ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изјава понуђача о кадровском капацитету – попуњен, потписан и оверен Образац бр.7 из конкурсне документације, 2. Фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање (образац М (или МЗА), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у Изјави о кадровском капацитету понуђача, запослени код понуђача - за лица у радном односу, 3. Фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа).

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 7. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

1). Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

2). Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

3). Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4). Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке. У том случају понуђач може у изјави (пожељно на меморандуму, која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- 1) извод из регистра надлежног органа:
 - извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs
- 2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона
 - регистар понуђача: www.apr.gov.rs
- 3)) доказ о ликвидности понуђача
 - претраживање дужника у принудној наплати: www.nbs.rs

Сагласно члану 79. став 6. Закона, Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

5). Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6). Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7). Ако понуђач има седиште у другој држави, понуђач може, уместо доказа из члана 77, став 1 ЗЈН, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

8). Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Критеријум за оцењивање понуда **Најнижа понуђена цена**, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла,

наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве, да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

5.1. Резервни елементи критеријума, односно начин на основу којих ће Наручилац доделити уговор у случају када постоје понуде са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни после примене резервних критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Захтевана техничка документација, којом се доказује испуњеност тражених техничких карактеристика наведених у поглављу 3. Техничка спецификација конкурсне документације може бити сачињена на енглеском/или неком другом страном језику.

Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је документа на енглеском/или неком другом страном језику потребно превести на српски језик, Наручилац ће позвати понуђача да у одређеном року изврши превод тог дела понуде.

6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Сви документи поднети у понуди треба да буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од Н“, „2 од Н“ и тако све до „Н од Н“, с тим да „Н“ представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (банкарска гаранција, меница), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуде слати на адресу: Институт за рударство и металургију Бор, ул. Зелени Булевар 35, 19210 Бор - са назнаком: „Понуда за јавну набавку ЈН 168/2017- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде
- Структура цене
- Образац трошкова припреме понуде, ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл. 88 Закона
- Изјава о независној понуди
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
- средства финансијског обезбеђења
- обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- потписан и печатом оверен „Модел уговора“ (пожељно је да буде попуњен)
- Прилог о безбедности и здрављу на раду уз Уговор ЈН 168/2017
- докази о испуњености услова из чл. 76. Закона у складу са чланом 77. Закон и Одељком 4. конкурсне документације
- Техничка документација (каталози произвођача, произвођачке спецификације, технички цртежи и сл.) којом се доказује испуњеност захтеваних техничких карактеристика, наведена у поглављу 3. Техничка спецификација конкурсне документације.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеном у Позиву за подношење понуда у просторијама Института за рударство и металургију Бор, ул.Зелени Булевар 35, Бор, Сала инжењеринга.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку (пожељно да буде издато на меморандуму понуђача) заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

6.5 Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку ЈН 168/2017– НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку ЈН 168/2017– НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отворити, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

6.7 Партије

Набавка није обликована по партијама.

6.8 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9 Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач (добављач) у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

6.10 Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. Закона о јавним набавкама и то:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- Понуђачу који ће издати рачун;
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора и
- Остало.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услови у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име. (Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона)

6.11 Понуђена цена

Цена се исказује у динарима или у еурима без пореза на додату вредност. У циљу упоредивости приликом њиховог оцењивања, за понуде исказане у ЕУР-има прерачун у динаре, врши се по средњем курсу Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда. У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуђена цена укључује све трошкове реализације предмета набавке до места испоруке са претходно извршеним фабричким тестирањем уређаја на локацији произвођача (FAT), трошкове монтаже, инсталирања, пуштања у рад и обуке, као и све зависне трошкове као што су трошкови транспорта, осигурања, трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења и др.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.12. Корекција цене

Цена је фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

6.13. Рок испоруке и пратеће услуге

Рок испоруке и извршења услуге из предмета набавке је до 6 месеци од дана ступања уговора на снагу.

6.14. Начин и услови плаћања

Плаћање добара која су предмет ове набавке Наручилац ће извршити сукцесивно, на текући рачун понуђача, и то:

- Уплатом аванса у износу не већем од 40% од понуђене цене без ПДВ-а у року од 7 дана од дана потписивања уговора и достављених инструмената обезбеђења плаћања;
- Остатак у року до 45 дана од датума пријема исправног рачуна са пратећим прилозима, након потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара и услуга од стране овлашћених представника Наручиоца и Понуђача - без примедби.

Рачун мора бити достављен на адресу Корисника: Институт за рударство и металургију Бор, ул.Зелени булевар 35, 19210 Бор, ПИБ: 100627146, са обавезним прилозима - Записник о квалитативном пријему, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Корисника услуга.

У испостављеном рачуну, изабрани понуђач је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним.

Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, изабрани понуђач је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

6.15. Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 60 (словима: шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

6.16. Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средстава финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се приликом закључења уговора или након извођења радова).

Сви трошкови око прибављања финансијског обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац средстава финансијског обезбеђења.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средстава финансијског обезбеђења мора се продужити у понуди.

У понуди:

6.16.1 Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 5% вредности понуде, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (словима: тридесет) календарских дана дужим од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци или
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе исправно средство за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Зајечару и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној Комори Србије уз примену Правилника Привредне коморе Србије и процесног и материјалног права Републике Србије. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од осам дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

У року од 10 дана од закључења Уговора :

6.16.2. Банкарска гаранција за повраћај аванса

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса сагласно висини предвиђеног аванса из члана 4. Уговора, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (словима: тридесет) календарских дана дужим од датума пријема исправног рачуна са пратећим прилозима, и потписаним Записником о квалитативном и квантитативном пријему добара и услуга од стране овлашћених представника Наручиоца и Понуђача - без примедби, којим се правда уплаћени аванс у целости.

.Наручилац ће уновчити гаранцију за повраћај аванса дату уз Уговор и предрачун, уколико Понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором, односно уколико не испоручи робу у року од 6 (шест) месеци од потписивања Уговора и уплате аванса од стране Наручиоца.

У случају спора по овој Гаранцији, ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији, утврђује се надлежност суда у Зајечару и примена материјалног права Републике Србије.

У случају спора по овој Гаранцији, ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној Комори Србије, уз примену Правилника Привредне коморе Србије и процесног и материјалног права Републике Србије.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу након истека рока њене важности.

6.16.3. Банкарска гаранција за добро извршење посла

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора, а пре испоруке, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (тридесет) календарских дана дуже од уговореног рока одређеног за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају спора по овој Гаранцији, ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији, утврђује се надлежност суда у Зајечару и примена материјалног права Републике Србије.

У случају спора по овој Гаранцији, ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној Комори Србије, уз примену Правилника Привредне коморе Србије и процесног и материјалног права Републике Србије.

У тренутку потписивања Записника о примопредаји, а најкасније 5 дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла :

6.16.4. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Изабрани Понуђач се обавезује да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје/испоруке предмета уговора, тј. испоруке последње транше предмета уговора или најкасније 5 дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла. Уколико Понуђач не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Наручилац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Понуђач не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

6.16.5. Достављање средстава финансијског обезбеђења

- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде и гласи на Институт за рударство и металургију Бор, ул. Зелени Булевар 35, 19210 Бор.

- Средство финансијског обезбеђења за повраћај уплаћеног аванса гласи на Институт за рударство и металургију Бор, ул. Зелени Булевар 35, 19210 Бор, и доставља се, уз предрачун издат од стране понуђача сагласно Уговору, лично или поштом на адресу:

Институт за рударство и металургију Бор, ул. Зелени Булевар 35, 19210 Бор
са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за ЈН 168/2017.

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Институт за рударство и металургију Бор, ул. Зелени Булевар 35, 19210 Бор, и доставља се лично или поштом на адресу:

Институт за рударство и металургију Бор, ул. Зелени Булевар 35, 19210 Бор
са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за ЈН 168/2017.

- Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Институт за рударство и металургију Бор, ул. Зелени Булевар 35, 19210 Бор, и доставља се лично или поштом на адресу:

Институт за рударство и металургију Бор, ул. Зелени Булевар 35, 19210 Бор
са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за ЈН 168/2017.

6.17. Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

6.18. Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4 из конкурсне документације).

6.19. Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.20. Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља добра и услуге која не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

6.21. Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број ЈН 168/2017“ или електронским путем са истом назнаком на е-mail адресу: institut@irmbor.co.rs (понедељак – петак) у времену од 07 до 15 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин предвиђен чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

6.22. Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.23. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.24. Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.25. Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда. У случају обимности или сложености понуда, овај рок може бити 40 (четрдесет) дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.26. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.27. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. Закона.

6.28. Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: Институт за рударство и металургију Бор, ул. Зелени Булевар 35, 19210 Бор, са назнаком “Захтев за заштиту права за ЈН 168/2017”, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште, са истом назнаком, на е-mail : institut@irmbor.co.rs радним данима (понедељак-петак) од 7.00 до 15.00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 172016, сврха: ЗЗП, Институт за рударство и металургију Бор, јн. бр. ЈН 168/2017, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

- 1) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда,
- 2) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjani-nalozi-ci.pdf>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9

11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

6.29. Закључивање и ступање на снагу уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8(осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише у року од 7 (седам) дана од дана када му је уговор послат, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у року од највише 10 (десет) дана од дана закључења уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6.30. Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, под условом да има обезбеђена финансијска средства.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима, као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, измењене околности на тржишту настале услед више силе и промењене околности у смислу члана 133. Закона о облигационим односима.

7. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке– **Прототип експерименталног постројења за континуално био-лужење руде** ЈН 168/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Врста правног лица:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ**ЦЕНА**

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА дин. без ПДВ-а
Прототип експерименталног постројења за континуално био-лужење руде ЈН 168/2017	

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
<p>Плаћање добара која су предмет ове набавке Наручилац ће извршити sukcesивно, на текући рачун понуђача, и то:</p> <p>- Уплатом аванса у износу не већем од 40% од понуђене цене без ПДВ-а у року од 7 дана од дана потписивања уговора и достављених инструмената обезбеђења плаћања;</p> <p>-Остатак у року до 45 дана од датума пријема исправног рачуна са пратећим прилозима, након потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара и услуга од стране овлашћених представника Наручиоца и Понуђача - без примедби.</p>	<p>Плаћање добара која су предмет ове набавке Наручилац ће извршити sukcesивно, на текући рачун понуђача, и то:</p> <p>-Уплатом аванса у износу од ___% од понуђене цене без ПДВ-а у року од ___ дана од дана потписивања уговора и достављених инструмената обезбеђења плаћања;</p> <p>-Остатак у року до 45 дана од датума пријема исправног рачуна са пратећим прилозима, након потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара и услуга од стране овлашћених представника Наручиоца и Понуђача - без примедби.</p>
<p>РОК ИЗВРШЕЊА: Рок испоруке добара и извршења пратећих услуга је до 6 месеци од дана ступања уговора на снагу.</p>	<p>Рок испоруке добара и извршења пратећих услуга је до ___ месеци од дана ступања уговора на снагу.</p>
<p>Гарантни период Гаранти период за испоручена добра и извршене услуге и уграђену опрему мора да износи минимум 24 месеца од дана квантитативног и квалитативног пријема добара и услуга.</p>	<p>Гаранти период за испоручена добра и извршене услуге и уграђену опрему износи _____ месеци од дана квантитативног и квалитативног пријема добара и услуга.</p>
<p>МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Локација наручиоца: Институт за рударство и металургију Бор, ул.Зелени Булевар 35, Бор</p>	<p>Сагласан за захтевом наручиоца ДА / НЕ (заокружити)</p>

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана од дана отварања понуда
<i>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок испоруке, гарантни рок, место испоруке и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.</i>	

Датум

Понуђач

_____ **М.П.** _____

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Табела 1

(РСД / ЕУР)

Ред. бр.	Активност	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 1 литар/дан	Комплет по спецификацији	1				
II.	Прототип експерименталног постројења за континуално биолужење руде, капацитета 20 литара/дан	Комплет по спецификацији	1				
III.	Пратећа опрема за прихватање и третман биолужног раствора и чврстог остатка	Комплет по спецификацији	1				

А	УКУПНА ЦЕНА (I-III) без ПДВ-а	
Б	УКУПАН ИЗНОС(I-III) ПДВ-а	
Ц	УКУПНА ЦЕНА (А+Б) са ПДВ-ом	

Табела 2

Посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. А) уколико исти постоје као засебни трошкови)	Трошкови царине	
	Трошкови превоза	
	Остали трошкови (<i>навести</i>)	

Место и датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене у Табели 1. тако што ће:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке
- у ред бр. А – уписује се укупно понуђена цена за све позиције без ПДВ (збир колоне бр. 6)
- у ред бр. Б – уписује се укупан износ ПДВ
- у ред бр. Ц – уписује се укупно понуђена цена са ПДВ (ред бр. А + ред.бр. Б)
- у Табелу 2. уписују се посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ (ред бр. А из табеле 1) уколико исти постоје као засебни трошкови
- на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавања обрасца структуре цене.
- на место предвиђено за печат и потпис понуђач печатом оверава и потписује образац структуре цене.

ОБРАЗАЦ 3.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 5. став 1. тачка б) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број: _____ за јавну набавку – ПРОТОТИП ЕКСПЕРИМЕНТАЛНОГ ПОСТРОЈЕЊА ЗА КОНТИНУАЛНО БИО-ЛУЖЕЊЕ РУДЕ, у отвореном поступку јавне набавке бр. ЈН 168/2017 Наручиоца Институт за рударство и металургију Бор, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____ године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 4.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку - ПРОТОТИП ЕКСПЕРИМЕНТАЛНОГ ПОСТРОЈЕЊА ЗА КОНТИНУАЛНО БИО-ЛУЖЕЊЕ РУДЕ, у отвореном поступку јавне набавке ЈН бр. ЈН 168/2017 поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 5.

СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА И ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА– СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац односно корисник	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност испоручених добара и извршених услуга без ПДВ-а (РСД/ЕУР)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Укупна вредност испоручених добара и извршених услуга без ПДВ-а	

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла испред групе понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ОБРАЗАЦ 6.

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац односно корисник предметних испоручених добара и извршених услуга

_____ (назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт: _____

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је _____

(навести назив седиште понуђача)

за наше потребе извршио: _____

(навести)

у уговореном року, обиму и квалитету

Датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност уговора без ПДВ-а	Вредност испоручених добара и извршених услуга без ПДВ-а (РСД/ЕУР)

Датум: _____

М.П. _____

Наручилац: _____

НАПОМЕНА:

- Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.
- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.
- Наручилац ће прихватити и другачију форму Потврде о референтним набавкама уколико садржи све елементе који су наведени у обрасцу 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да имамо у радном односу или ангажовано по неком другом облику ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду, следеће потребно лице које ће бити ангажовано ради извршења уговора ЈН 168/2017:

Ред. бр.	Захтевани кадровски капацитет	Име и презиме запосленог	Врста и степен стручне спреме
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава један или више чланова групе понуђача сваки у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерак

ОБРАЗАЦ 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 5. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), за јавну набавку ПРОТОТИП ЕКСПЕРИМЕНТАЛНОГ ПОСТРОЈЕЊА ЗА КОНТИНУАЛНО БИО-ЛУЖЕЊЕ РУДЕ, ЈН 168/2017, уз понуду прилажем:

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (РСД/ЕУР)

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Укупни трошкови без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупни трошкови са ПДВ-ом	

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

Понуђач

М.П.

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају

- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)

- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

- Достављање овог обрасца у Понуди није обавезно

Напомена: не доставља се у понуди

ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОЈ ИСПОРУЦИ ДОБАРА И ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Датум _____

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

Институт за рударство и металургију Бор

(Назив правног лица)

ул.Зелени Булевар 35, 19210 Бор

(Адреса правног лица)

(Адреса)

Број Уговора/Датум: _____

Број налога за набавку: _____

Место трошка¹⁾ : _____

Објекат: _____

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА И ПРУЖЕНИХ УСЛУГА:

Укупна вредност испоручених добара и пружених услуга по спецификацији (без ПДВ-а)

ПРИЛОГ: НАЛОГ ЗА НАБАВКУ (садржи предмет, рок, количину, јед.мере, јед.цену без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ без ПДВ-а)

Предмет уговора одговара траженим техничким карактеристикама.

ДА

НЕ

Предмет уговора нема видљивих оштећења

ДА

НЕ

Укупан број позиција из спецификације:

Број улаза:

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго):

Б) Да су добра испоручена у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ ²⁾:

(Име и презиме)

(Име и презиме)

(Потпис)

(Потпис)

¹⁾ у случају да се добра/услуга/радови односи на већи број МТ, уз Записник приложити посебну спецификацију по МТ

²⁾ потписује и печатира Надзорни орган за услуге инвестиционих пројеката

Појашњења:

- Налог за набавку (излазни документ ка добављачу, издат на основу Уговора) **ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ ЗАПИСНИКА** без обзира на предмет набавке

- Потпис од стране наручиоца на Записнику је један и то је потпис Одговорног лица за праћење извршења уговора именованог Решењем. Одговорно лице може формирати комисију за квалитативни пријем, радну групу, стручни тим али потпис на Записнику мора бити потпис Решењем именованог одговорног лица или, евентуално, његовог заменика.

- Сви добављачи биће дужни да уз фактуру доставе и обострано потписани Записник.

- Обавеза Наручиоца је издавање писменог Налога за набавку без обзира на предмет набавке, сем у ситуацијама код испоруке добара када су уговором утврђени рокови.

МОДЕЛ УГОВОРА

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

Уговорне стране:

1. Институт за рударство и металургију Бор, улица: Зелени Булевар бр. 35, матични број 07130279, ПИБ 100627146, текући рачун 160-42434-38 Банка Intesa, кога заступа законски заступник Др Миле Бугарин, директор, (у даљем тексту: Купац)

и
2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____ кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту: Продавац)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су следећи:

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

(ЈН 168/2017)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) (даље Закон) спровео отворени поступак јавне набавке бр. ЈН 168/2017 ради набавке“ ПРОТОТИПА ЕКСПЕРИМЕНТАЛНОГ ПОСТРОЈЕЊА ЗА КОНТИНУАЛНО БИО-ЛУЖЕЊЕ РУДЕ“, да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____, као и на интернет страници Наручиоца;
- да Понуда Понуђача, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____2017.године, у потпуности одговара захтеву Наручиоца из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације;
- да је Наручилац својом Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____._____ године изабрао понуду Понуђача.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора о купопродаји (даље: Уговор) је “ПРОТОТИП ЕКСПЕРИМЕНТАЛНОГ ПОСТРОЈЕЊА ЗА КОНТИНУАЛНО БИО-ЛУЖЕЊЕ РУДЕ“ по систему кључ у руке, испоручено на адреси купца, монтирано, инфраструктурно повезано, са извршеном пробном провером функционалности и обуком руковаоца Купца.

Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи уговорена добра и изврши пратеће услуге из става 1.овог члана у уговореном року, у свему према Понуди Продавца број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене и Техничкој спецификацији конкурсне документације за јавну набавку бр. ЈН 168/2017, који чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије. У случају спора меродавно је право Републике Србије.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____
(словима: _____) РСД/ ЕУР.

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добара из става 1. овог члана утврђена је на паритету испоручено у Институту за рударство и металургију Бор, и обухвата трошкове које Продавац има у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором.

Цена је фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени

ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Плаћање добара која су предмет ове набавке Наручилац ће извршити сукцесивно, на текући рачун понуђача, и то:

- Уплатом аванса у износу од _____% од понуђене цене без ПДВ-а, односно _____ РСД/ЕУР (словима: _____), у року од 7 дана од дана потписивања уговора и достављених инструмената обезбеђења плаћања;
- Уплатом остатка у износу од _____ РСД/ЕУР (словима: _____), у року до 45 дана од датума пријема исправног рачуна са пратећим прилозима, уз потписани Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга од стране овлашћених представника Наручиоца и Понуђача - без примедби.

Рачун мора бити достављен на адресу Купца: Институт за рударство и металургију Бор, улица: Зелени Булевар бр. 35, матични број 07130279, ПИБ 100627146, са обавезним прилозима и то: Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара и услуга и отпремница на којој је наведен датум испоруке добара, као и количина испоручених добара и пружених услуга, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Купца, које је примило предметна добра. Рачун обавезно садржи број отпремнице, број уговора и број јавне набавке по којој се рачун испоставља и Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара и услуга.

У испостављеном рачуну и отпремници, Продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива робе и услуга из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Рок испоруке добара и извршења пратећих услуга из члана 1. Уговора је до 6 месеци од дана ступања уговора на снагу.

Продавац- испоручилац основне и пратеће опреме доставља инсталационе услове најкасније 30 дана по потписивању уговора, а обезбеђује их купац у наредних 30 дана од пријема инсталационих услова.

Најаву испоруке добара и извршења пратећих услуга извршити путем електронске поште на е-mail адресу: dragan.milanovic@irmbor.co.rs, минимум 3 (три) радна дана од дана планиране испоруке добара и извршења пратећих услуга.

Место испоруке је на адреси: Институт за рударство и металургију Бор, улица: Зелени Булевар бр. 35.

Прелазак својине и ризика на испорученим добрима која се испоручују по овом Уговору, са Продавца на Купца, прелази на дан испоруке. Као датум испоруке сматра се датум извршеног квантитативног и квалитативног пријема у Институту за рударство и металургију Бор.

Продавац се обавезује да, у оквиру утврђене динамике, отпрему, транспорт и испоруку добара организује тако да се пријем добара у Институту за рударство и металургију Бор, врши у времену од 08:00 до 14:00 часова, а у свему у складу са инструкцијама и захтевима Купца.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет Продавца.

У случају да Продавац не изврши испоруку добара у уговореном року, Купац има право на наплату уговорне казне и банкарске гаранције за добро извршење посла у целости, као и право на раскид Уговора.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Квантитативни пријем

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Купца о тачном датуму испоруке најмање 3 (три) радна дана пре планираног датума испоруке добара и извршења пратећих услуга.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број Уговора, у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт, количину, вредност пошиљке и очекивани час приспећа испоруке у Институт за рударство и металургију Бор, где се добра испоручују.

Купац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добра у времену од 08,00 до 14,00 часова.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном пријему – без примедби и/или Отпремнице и провером:

- да ли је испоручена наручена количина;
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке, а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Члан 7.

Квалитативни пријем

Купац је обавезан да по квантитативном пријему испоруке добара, без одлагања, утврди квалитет испорученог добра чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, а најкасније у року од 8 (осам) дана.

Пријем из става 1, овог члана, подразумева вишефазну проверу и није завршен док се не утврди да:

- квалитет испоручене опреме и појединих делова одговара траженом из техничке спецификације;

- је извршена монтажа и инфраструктурно повезивање испоручених делова у тражени прототип постројења;
- је извршено успешно пуштање у рад;
- је извршена техничко технолошка провера капацитативних могућности рада постројења кроз пробни рад постројења;
- обуку кадрова купца за самостални рад на постројењу.

Купац може одложити утврђивање квалитета испорученог добра док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне, али је дужно да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Купац је обавезан да Продавцу стави писмени приговор на квалитет, без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана када је утврдио да квалитет испорученог добра не одговара уговореном.

Када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Купац је обавезан да Продавцу стави приговор на квалитет без одлагања, чим утврди недостатак.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема приговора из става 3. и става 4. овог члана, писмено обавести Купца о исходу рекламације.

Купац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин ставио приговор због утврђених недостатака у квалитету добра, има право да, у року остављеном у приговору, тражи од Продавца:

- да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или
- да му испоручи нове количине добра без недостатака о свом трошку и да испоручено добро са недостацима о свом трошку преузме или
- да одбије пријем добра са недостацима.

У сваком од ових случајева, Купац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Купцу и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Купца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гаранти период за испоручена добра и извршене услуге износи 24 месеца од дана квантитативног и квалитативног пријема добара и услуга.

Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученом добру под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Купца, Продавац ће испоручити добро у замену за рекламирано о свом трошку, најкасније 15 (петнаест) дана од дана повраћаја рекламираног добра од стране Купца.

Гарантни рок се продужава за време за које добро, због недостатака, у гарантном року није коришћено на начин за који је купљено и време проведено на отклањању недостатака на добру у гарантном року. На замењеном добру тече нови гарантни рок и износи 24 месеца од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Купцу, а везани су за отклањање недостатака на добру које му се испоручује, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Продавца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9

Банкарска гаранција за повраћај аванса

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса сагласно висини предвиђеног аванса из члана 4. Уговора, без ПДВ-а. Уз банкарску гаранцију, понуђач доставља и предрачун, сагласно Уговору.

Банкарска гаранција понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (словима: тридесет) календарских дана дужим од рока испоруке робе.

Наручилац ће уновчити гаранцију за повраћај аванса дату уз Уговор и предрачун, уколико Понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором, односно уколико не испоручи робу у року од 6 (шест) месеци од потписивања Уговора и уплате аванса од стране Наручиоца.

У случају спора по овој Гаранцији, ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији, утврђује се надлежност суда у Зајечару и примена материјалног права Републике Србије.

У случају спора по овој Гаранцији, ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној Комори Србије уз примену Правилника Привредне коморе Србије и процесног и материјалног права Републике Србије.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу након истека рока њене важности

Члан 10

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Продавац је дужан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора, а пре почетка испоруке, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, преда Купцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Продавац је дужан да Купцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (тридесет) календарских дана дуже од уговореног рока завршетка посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Купац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

Члан 11.

Достављање средстава финансијског обезбеђења из члана 10. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор, осим уколико у наведеном року у потпуности није испунио своју уговорну обавезу.

Члан 12.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Продавац се обавезује да преда Купцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје радова или најкасније 5 дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла. Уколико Продавац не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Купац има право да наплати банкарске гаранције за добро извршење посла.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Купац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Продавац не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

УГОВОРНА КАЗНА ЗБОГ ЗАКАШЊЕЊА У ИСПОРУЦИ

Члан 13.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе или не испоручи добро у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Уговора, обавезан је да плати уговорну казну.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 5. овог Уговора и износи 0,5% дневно од укупно уговорене вредности, а највише до 10% укупно уговорене вредности добара, без пореза на додатну вредност.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Продавца, рачуна Купца испостављеног по овом основу.

У случају закашњења са испоруком дужег од 20 (двадесет) дана, Купац има право да једнострано раскине овај Уговор и од Продавца захтева накнаду штете до висине укупно уговорене вредности и измакле добити.

Члан 14.

Испоручиоц/произвођачи опреме гарантују купцу права на интелектуалну својину над резултатима истраживања који ће бити добијени употребом купљених Прототипова опреме, за континуално биолужење.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених

обавеза, за ону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу ни једна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Ако Продавац не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и о року испуњавао своје обавезе, или, упркос писмене опомене Купца, крши одредбе овог уговора, Купац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (осам) дана по пријему писане опомене, Купац може у року од наредних 5 (пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Члан 17.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 18.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима, и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Купац доставио Продавцу у извршавању предмета овог Уговора, Продавац не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Купца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

Члан 19.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Купац може да дозволи, а Продавац је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Купца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 20.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5(пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Купца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

ЛИЦА ЗАДУЖЕНА ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 21.

Лица задужена за праћење реализације и извршења овог уговора и комуникацију у вези са извршењем овог Уговора су:

- За купца: Драган Милановић, e-mail: dragan.milanovic@irmbor.co.rs,
- За Продавца: _____, e-mail: _____

ВАЖНОСТ УГОВОРА

Члан 22.

Уговор се сматра закљученим након потписивања од стране овлашћених лица. Уговорних страна а ступа на снагу када Продавац испуни одложни услов и достави у уговореном року банкарску гаранцију за добро извршење посла из члана 10. овог Уговора.

Обавезе по овом уговору које доспевају у наредној години, Купац ће реализовати највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Годишњем плану пословања за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

Уколико Уговор није извршен, раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог Уговора или Закона, Уговор престаје да важи истеком рока од 12 месеци од дана закључења Уговора, а што не утиче на одредбе о гарантном року и обавезама из гарантног рока.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 23.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са прописима о јавним набавкама.

Купац може, након закључења Уговора, повећати обим предмета Уговора, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупно вредности Уговора.

Купац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 25.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Зајечару.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 26.

Овај Уговор ступа на снагу кад се испуне следећи услови:

- када Уговор потпишу овлашћена лица Уговорних страна,
- када Продавац достави банкарску гаранцију за добро извршење посла из члана 10. овог Уговора.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог 1: Понуда

Прилог 2: Образац структуре цене из Понуде

Прилог 3: Техничка спецификација

Прилог 4: Споразум о заједничком наступању (уколико понуду подноси група понуђача)

Прилог 5: Прилог о безбедности и здрављу на раду

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 27.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих 2 (два) примерка за Продавца а 4 (четири) за Купца.

КУПАЦ

Институт за рударство и металургију Бор

Др Миле Бугарин

директор

М.П.

ПРОДАВАЦ

Назив

име и презиме

функција

Прилог о безбедности и здрављу на раду

Уз Уговор ЈН 168/2017

Купац и Продавац сагласно констатују да су посебно посвећени реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу послови који су предмет Уговора, а у свему у складу са релевантним прописима Републике Србије.

Купац посебно истиче и указује:

1. Да је Пословна политика Купца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Купца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских и посебних прописа Купца, који регулишу ову материју.
2. Да Купац захтева од Продавца да се приликом пружања услуга/извођења радова које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Купца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Купца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Купца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.
3. Да Продавац прихвата захтеве Купца из тачке 2. овог става.

Предмет

Тачка 1.

Предмет овог Прилога је дефинисање права Купца и права и обавеза Продавца, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту:БЗР)

Тачка 2.

Продавац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за извођење радова који су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР и интерним актима Купца.

Тачка 3.

Продавац је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за извођење радова који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

Тачка 4.

Продавац је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога.

Тачка 5.

Продавац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за извођење радова које су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Купца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и /или ометање спровођење БЗР;

2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. процедуре Купца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване,
4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Купца под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. забрањено је уношење оружја унутар локација Купца, као и неовлашћено фотографисање;
7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

Тачка 6.

Продавац је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора .

У случају непоштовања правила БЗР, Купац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Продавцу по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

Тачка 7.

Продавац је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са важећим прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са законским прописима из области БЗР, односно интерним документима Купца.

Тачка 8.

Продавац је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за извођење радова који су предмет Уговора, у складу са законским прописима из области БЗР, као и о свим другим прописима и важећим стандардима у Републици Србији односно интерним актима Купца.

Уколико Купац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих на локацију Купца неће бити дозвољено.

Тачка 9.

Продавац је дужан да Купцу најкасније три дана пре датума почетка радова достави:

1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама из којих ће се видети да их је упознао са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога,
2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за извођење радова и
3. податке о лицу за безбедност и здравље на раду

Уз списак лица из става 1. ове тачке, Продавац- Извођач радова је дужан да достави доказе о:

- извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,
- извршеним лекарским прегледима запослених,
- извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и
- коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Тачка 10.

Купац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова које су предмет Уговора .

Продавац је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Купца омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Купац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег извођења радова док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Продавца и надлежну инспекцијску службу.

Продавац се обавезује да поступи по налогу Купца из става 3. ове тачке.

Тачка 11.

Уговорне стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. ове тачке, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се писменим споразумом.

Споразумом из става 3. ове тачке, из реда запослених код Купца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

Тачка 12.

Продавац је дужан да благовремено извештава Купца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извођења радова који су предмет Уговора, а нарочито о свим инцидентима и акцидентима.

Продавац је дужан да Купцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог који се повредио приликом извођења радова који су предмет Уговора и то у року од 24 часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

Тачка 13.

Овај Прилог је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по три примерка задржавају Купац и Продавац.